

如何使用 Office 365

方法 1

使用 Office 365 只需使用 Web 瀏覽器（IE 瀏覽器，谷歌 Chrome，Firefox 等）登入便可。

我們強烈建議使用支持全部或大部分 Office 365 功能的 Web 瀏覽器：

對於運行 Windows 操作系統的電腦：

Internet Explorer 的 10 及更高版本。

Firefox 17 及更高版本。

Safari 5 及更高版本

Google Chrome 24 及更高版本。

對於運行 Mac OS X 10.5 及更高版本的電腦：

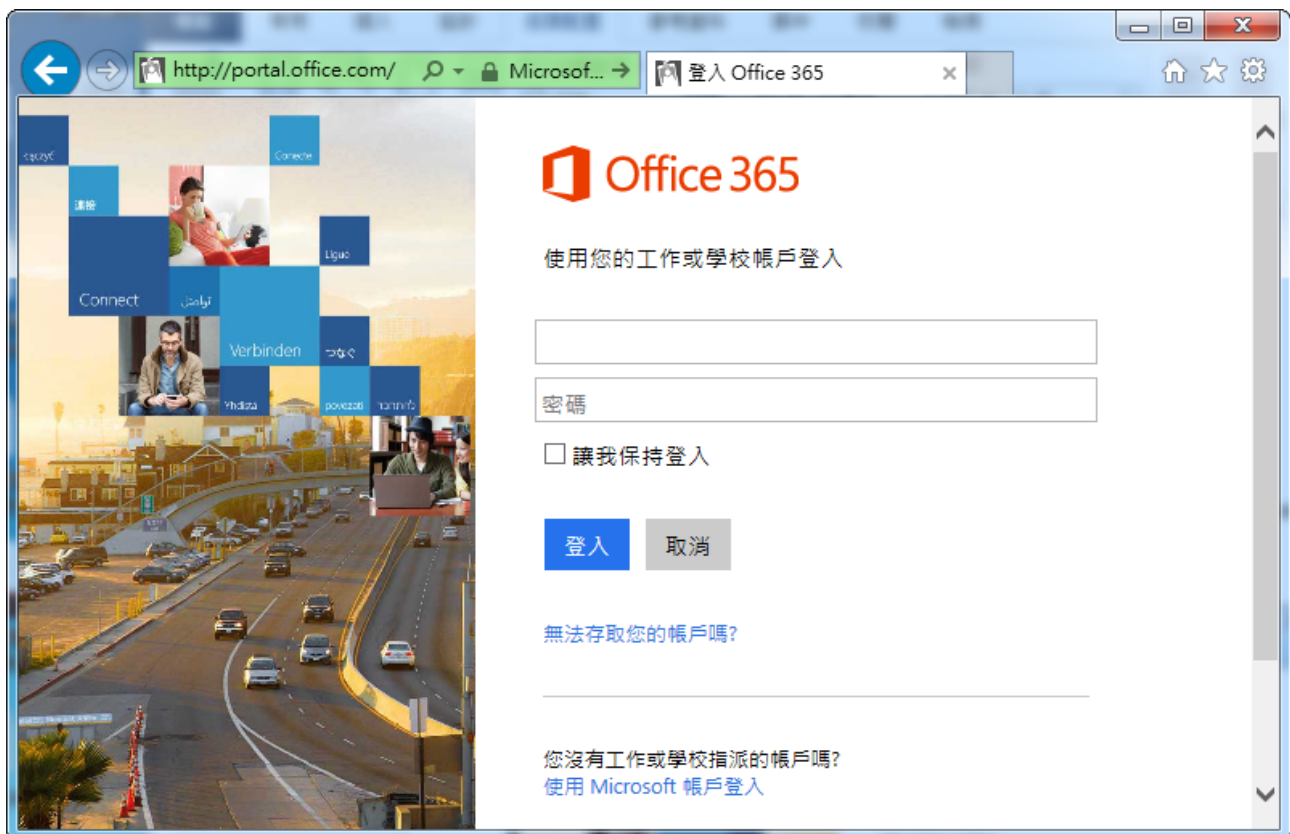
Firefox 17 及更高版本。

Safari 瀏覽器 6 及更高版本

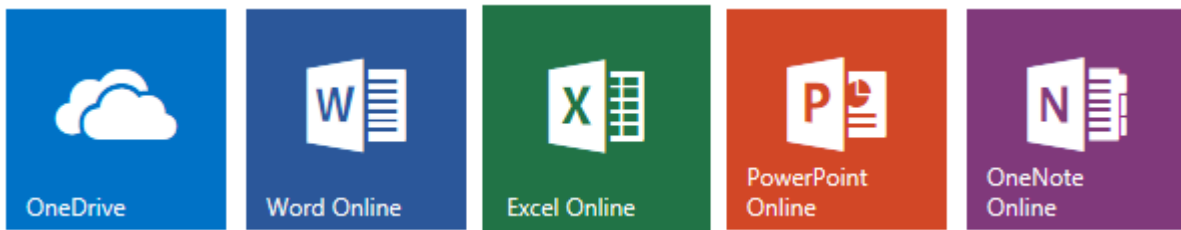
Google Chrome 24 及更高版本。

1. 您可以輸入以下網址到 Microsoft Office 365 Portal 頁面，登入後使用 Word、Excel、PowerPoint....等功能

<http://portal.office.com>



2. 可在瀏覽器選擇所需的應用 Online Apps 直接使用。



方法 2

1. 安裝最新版的 Office 到電腦

開啟設定功能表 (Office 365 設定)

這會在您的電腦上安裝下列應用程式: Word、Excel、PowerPoint、OneNote、Access、Publisher、Outlook、商務用 Skype、InfoPath、商務用 OneDrive。

直接安裝及下載到個人電腦使用

