聖公會天水圍靈愛小學

2026-2027 學年

家長手冊

目錄

我們的學校

1. 校徽、校訓
2. 校歌
3. 社際
4. 學生會

家校合作

1. 家長教師會 及 家長校董
2. 家長義工
3. 家長學院

一般事務

1. 與校方聯絡方式
2. 使用手機應用程式收取學校通告及資訊指南
3. 電子繳費系統
4. 學生作品、相片及活動的錄像用途
5. 書簿津貼、車船津貼、上網津貼
6. 學生健康服務及學童牙科保健服務
7. 學童免疫注射
8. 失物處理
9. 補購物品

學生守則

1. 上課及放學時間
2. 接送學生方法
3. 請假/遲到/早退及退學的處理
4. 服飾及儀容準則
5. 獎懲制度
6. 操行表現評級
7. 申請攜帶手提電話或通訊手錶
8. 借用學校流動電腦裝置(即平板電腦)及配件守則

學與教

1. 進展性評估
2. 總結性評估
3. 呈分試
4. 成績表
5. 編班準則
6. 體驗式學習
7. 課業政策
8. 資優教育
9. 電子學習

全方位學習

1. 全方位活動一覽表
2. 參加活動須知
3. 有關在惡劣天氣下之課後活動的安排

閱讀活動

1. 圖書館開放時間
2. 圖書館資料借還守則
3. 閱讀獎勵計劃

健康資訊

1. 學校預防傳染病指引
2. 校園健康飲食
3. 減輕學生書包重量指引
4. 護脊操

全方位學生輔導

1. 學校社工服務時間及工作範疇
2. 約見學校社工方法

校訓

非以役人　　乃役於人

校徽釋義

校徽源自聖公會靈愛小學

- 十架代表基督真理道路，是我們人生的方向。
- 盾牌代表基督的盔甲，給我們抵擋魔鬼的試探和罪惡的侵犯。
- 小燈表示我們要燃點自己、照亮他人、對社會作出貢獻。

校歌

美哉我聖公會學校，林立港九，遠近蜚聲，
本主基督博愛精神，樂聚羣英。

格我以誠，導我以正，仁義為準，道德為繩，
良師益友，切磋砥礪，培育心靈。

節儉習慣養成，刻苦精神充盈，
德、智、體、群、美，應與日俱增。

乃役於人，仰我校訓，學子自當拳拳服膺，
努力前程，修身立行，榮耀我主名。

社際

1. **目的：**

社際的建立是希望學生可以打破班級隔閡，加強不同年級學生之間的聯繫，藉此加強跨級的凝聚力，讓學生更投入校園生活。此外，成立社際亦期望發揮各年級之間互助友愛團結的精神，帶動學生互相鼓勵、互相支持的優良情操，並從各項社際活動及比賽訓練他們的領導才能。

2. **各社介紹：**

社際以紅、黃、綠、藍為四社社名，並將全校教師及外籍英語教師按科目需要平均分入「四社」，每社各設立兩名社監帶領學生參與各項社際活動。每社亦會設立兩名學生社長，在學期內滲入不同的領袖訓練，讓社長組織及帶領各項活動，成為學校的領袖生。

社徽

學生會

學校已成立學生會組織，並設有學生會組織會章，會章內清晰列明本校學生會的選舉制度及學生會幹事的職能。學生會是學生自我管理的組織，主要由學生組成，由民主選舉的方式產生，學生會幹事能代表本校學生向校方反映意見、外出交流等，致力為全校學生服務。

目的：

1. 推動校園關愛文化，讓學生建立歸屬感。
2. 發揮領袖的才能和培養責任感和使命感，作為其他學生的典範。
3. 推動學生主動參與，投入校園生活。
4. 培養學生服務別人的精神。
5. 期望學生能夠透過學生會活動培養自主學習精神。
6. 培養並提升學生的 21 世紀共通能力(6Cs)。

學生會架構圖

家長教師會

有關會員資格、家長教師會架構、家長教師會家長委員選舉，詳見：
https://www.skhtswlo.edu.hk/tc/%E5%AE%B6%E9%95%B7%E6%95%99%E5%B8%AB%E6%9C%83%E5%9F%B7%E8%A1%8C%E5%A7%94%E5%93%A1%E6%9C%83%E5%90%8D%E5%96%AE

家長校董

1 候選人資格：所有學校現有學生的家長，都有資格成為候選人。家長就學生而言，包括:
（a）該學生的監護人；及
（b）並非該學生的家長或監護人，但實際管養該學生的人。

2 人數和任期：
2.1 一個獲法團校董會按教育條例承認的家長教師會，可於任何時間按教育條例提名一人註冊為「家長校董」及一人註冊為「替代家長校董」。
2.2 家長校董及替代家長校董的任期為一個學年，由註冊為校董的日期起生效，一個學年由一年的 9 月 1 日至翌年 8 月 31 日止。若校董的註冊日於 9 月 1 日之後，以致該學年任期不足 12 個月，亦視為一個完整學年。
2.3 根據法團校董會章程第 17.1 條，家長校董及替代家長校董不可擔任多於二個連續任期。

3 家長校董選舉
3.1 家教會可委任一名選舉主任，負責選舉事宜，包括監察有關提名、督導分發選票及點票工作。
3.2 選舉主任可由認可家教會的幹事互選或由學校委派一名教師擔任，但選舉主任本身不可以是家長校董選舉的候選人。
3.3 選舉主任會在家長校董選舉日不少於 21 天前發出通告，通知所有家長有關家長校董選舉日、空缺數目、提名方法、投票日期及時間等安排。有意參選而合資格的家長到學校校務處索取提名表或家長提名表，並於指定時間前投入指定的家長校董參選提名表收集箱內。
3.4 選舉主任會在家長校董選舉日前不少於 7 天另行通知家長有關候選人的參選資料，讓家長會員了解參選人。
3.5 於選舉日前一天派發選票給家長投票，投票日為期 2 天。
3.6 邀請家長點票，由家教會委員、校長、副校長或主任監票。
3.7 選舉主任會發通告或在網頁通知所有家長，公佈選舉結果。

家長義工

家長教師會建立天靈義工隊群組，邀請 2 位家長委員擔任家長義工組長，協助招募家長義工工作。

1　家長義工招募

- 開學初派發家長義工招募通告給家長，邀請家長加入天靈義工隊。
- 派發天靈義工隊 Whatsapp 群組 QR CODE 給願意加入天靈義工隊家長，方便家長加入群組，接收校方招募家長義工訊息。
- 家長義工一般於天靈義工隊群組內報名參加義工工作。

2　家長義工到校服務

- 家長義工到校服務需先作登記，包括紀錄服務開始及完結時間，並佩戴訪客証。
- 按負責教師的指示或安排協助教師或學生推行活動。
- 服務達一定時數（服務最少 4 小時），會於下學期末獲發感謝狀及小禮物以示感謝。

家長學院

家庭是孩子成長的關鍵，家長教育有助建立孩子健康愉快的環境，能協助培養孩子的良好的品格，加強認識孩子的成長需要，增強孩子的自信心，建立親子關係，為孩子建立強大的安全網以應對生活挑戰起著極為重要的推動作用。

根據家長教育課程架構（小學）的建議課程架構及本校學生的需要，為家長提供全面而有系統的發展，學校成立《天靈家長學院》，安排家長培訓活動，並配合宗教組的家長升呢團、家長教師會的家長興趣班及親子活動等不同範疇，建立家長正面情緒和幸福感，提升管教技巧及促進親子關係，加強家長們與學校之間的聯繫。

《天靈家長學院》的目標為：

- 積極正面培育孩子的成長及提升親子關係
- 協助培養學生的良好品格及自我管理能力
- 協助家長建立健康的人生觀及培育子女的正面態度
- 幫助孩子面對學習或成長上的困難

家長參與《天靈家長學院》指定活動、講座或工作坊會獲得相應的學分(詳見各活動通告)，分數會記錄於學生的 Eclass《家長學院》紀錄內，獲得足夠學分便可達至不同學習階段，並於學年尾獲學校頒發相應的證書及襟章。學分詳列如下：

《天靈家長學院》學習階段學分要求：
20 分 **秀才** → 40 分 **舉人** → 60 分 **貢士** → 80 分 **進士** → 100 分 **狀元**

一般事務

與校方聯絡方式

1. 聯絡方法

學生手冊內的「家長/校方通訊」(*家長填寫後，子女必須交回教師簽閱)
學校電話：2446 1633
傳　　真：2446 1630
學校電郵：info@skhtswlo.edu.hk
學校網址：www.skhtswlo.edu.hk
家長親自到校與校長及教師面談(敬請預約)

2. 家長會

- 每學年舉行兩次「家長日」，班主任個別面見每位學生家長。
- 每學年舉行一次各級家長會，向家長簡介學校行政、教學及學生支援等政策。
- 每學年舉行「升中派位機制」及「升中選校」座談會各一次，分別向五、六年級家長介紹中學學位分配及升中選校事宜。

3. 學生通告

學校使用電子通告，大部分通告會以電子通告發放。所有通告應於限期前由家長回覆或在回條上簽署，並交回班主任或有關教師跟進。

請家長與學生細閱通告，並緊記通告上各事項，家長/學生宜保存通告至活動完結，以便隨時閱覽。

使用手機應用程式收取學校通告及資訊指南

為了讓家長更緊貼學校消息和了解子女於學校的活動，學校使用「HKTE 智能校園行政系統」發放學生通告及學校消息。家長可透過智能手機安裝應用程式「HKTE Smart School」閱覽及回覆學校通告。

學生每天回校均會以學生智能卡拍卡點名，家長亦可以透過應用程式「HKTE Smart School」即時接收學生到校通知。

此外，一至六年級家長都可在應用程式「HKTE Smart School」的家課欄中查閱每天學生須完成的家課。

一般事務

電子繳費系統

家長透過應用程式「HKTE Smart School」簽閱學校通告後如需要繳付費用，學校使用以下兩個付費平台讓家長選擇進行電子繳費。

選項 1:「AlipayHK」

家長需要預先下載「AlipayHK」應用程式及登記「AlipayHK」帳戶。每當家長簽閱需要繳費的學校通告後，便可選擇以「AlipayHK」作為電子支付工具，屆時便會直接轉換到「AlipayHK」應用程式進行繳費。

選項 2: 「Tap & Go 拍住賞」

家長需要預先下載「Tap & Go 拍住賞」應用程式及登記「Tap & Go 拍住賞」帳戶。然後家長須在「HKTE Smart School」應用程式內與「Tap & Go 拍住賞」電子錢包進行配對。每當家長簽閱需要繳費的學校通告後，便可選擇以「Tap & Go 拍住賞」作為電子支付工具，屆時便會直接從已配對的「Tap & Go 拍住賞」帳戶中扣除須繳費用。

學生作品、相片及活動的錄像用途

一切學生之作品(包括文字、圖畫、相片、實物及輯錄網上作品等)、學生相片和學生活動的錄像均授權校方處理作非牟利用途如出版印製、張貼展示、上載網頁等。

書簿津貼及車船津貼

1 建議家長於在職家庭及學生資助事務處的網頁上提交「網上申請表格」，學資處會優先處理網上遞交的申請，家長或可填寫並自行寄回「學生資助計劃綜合申請表」到學資處，每家庭只須遞交一份申請表。(表格可向本校校務處或民政事務署索取)

2 學生資助辦事處會於3-4月寄發「資格評估申請表」及「資格評估申請指引」給現有的書簿津貼的家庭，家長如欲在新學年繼續申請有關津貼，須於網上再次提交申請，或填妥紙本表格，並自行寄回學生資助辦事處。

3 該學年獲發學校書簿津貼的家庭會同時獲發「資助計劃申請」(表格 R)(每位學生一張，包括於下學年升讀中一的學生)。申請人請將填妥的「資格評估申請表」及表格 R 連同有關證明文件副本一併直接交回學生資助辦事處。

4 合資格的申請者將獲寄發「資格證明書」，家長須儘快填妥表格並簽署，**於表格發出日期起一個月之內交回學校**，由本校核實並寄回學生資助辦事處，申請者才會獲得撥款。

5 家長如有查詢，可致電學生資助處熱線 2802 2345。

一般事務

學生健康服務及學童牙科保健服務

1. 學童牙科保健服務

- 學童牙科保健服務由衞生署推行，專為全港小學生提供基本牙齒及口腔健康護理。學童會被派往學校附近的學童牙科診所接受服務。
- 本服務由合資格的牙科治療師或實習牙科治療師在牙科醫生的督導下提供。
- 參加本服務的學童可接受每年一度的口腔檢查。

2. 學生健康服務

- 服務範圍包括身體檢查、健康評估、個別健康輔導及健康教育等活動。
- 已報名參加學生健康服務的學生，會根據就讀學校所在地區，獲安排到指定的學生健康服務中心，接受每年一次的健康檢查。

3. 申請辦法

- 每年度家長只須在網上填寫一份表格，學生即可享有該年度的以上兩項服務。
- 有關《學生健康服務》及《學童牙科保健服務》申請情況，請詳閱本校發出的通告。

如欲查詢更多資料，可參考以下網站：

https://www.schooldental.gov.hk/wsmile/tc/welcome**(學童牙科保健服務)**

https://www.studenthealth.gov.hk/cindex.html(**學生健康服務**)

一般事務

學童免疫注射

- 衞生署衞生防護中心轄下的學童免疫注射小組會為本港學童提供以下服務：
  1. 衞生署的「香港兒童免疫接種計劃」為全港的小一學童、小五女童以及小六學童提供免疫接種服務；
  2. 為未完成基礎免疫接種或未接種加強劑的小學學童 (包括新來港學童及錯過了學童免疫注射小組到訪的學童) 補注有關疫苗

- 在小學階段，學童免疫注射安排：

年級	應接種之各種疫苗
小一	• 麻疹、流行性腮腺炎、德國麻疹及水痘混合疫苗 - 第二次 • 白喉、破傷風、無細胞型百日咳及滅活小兒麻痺混合疫苗 - 加強劑
小五(女生)	• 人類乳頭瘤病毒疫苗 - 第一次
小六	• 白喉、破傷風、無細胞型百日咳 (減量) 及滅活小兒麻痺混合疫苗 - 加強劑 • 人類乳頭瘤病毒疫苗 - 第二次(女生適用) • 乙型肝炎疫苗 –(如需補種學生適用) • 麻疹、流行性腮腺炎及德國麻疹混合疫苗 -(如需補種學生適用)

- 接種安排
  1. 每年度衞生署會通知學校不同年級的接種日期。
  2. 學校收到衞生署通知後，會向家長發通告，告知家長接種日期及有關安排。
  3. 家長收到通告後，請填妥有關的接種同意書，並把已簽署的同意書及針卡交班主任。
  4. 接種當天學生需穿整齊的運動服及吃早餐回校，如當天學生有任何不適、身體狀況不宜接種或家長取消接種，家長須在上午 8時30 分或之前致電通知校方。
  5. 完成接種後，針卡會於翌日派給學生帶回家，請家長妥善保存。

- 如欲查詢更多資料，可參考以下網站：
  https://www.chp.gov.hk/tc/features/102121.html **(學童免疫注射小組)**

失物處理

- 如學生在校內遺失貴重或附有個人資料物品（如銀包、八達通卡及手提電話等），請親身到校務處報失。校方如拾獲失物，會盡快通知學生領回；
- 各雜項物品（如校服、雨傘、水樽、文具及眼鏡等）將存放於地下電梯旁儲物室的失物存放箱，請學生問准學校職員才可於該處尋找及領回失物；
- 校方會將失物保存一個月，逾期而無人認領的物件會以適當方法棄掉；
- 會腐爛之物品（如食物及飲料），將因應情況即時銷毀或只作短暫保存；
- 家長可為子女的個人物品貼上名牌，以便拾獲時方便通知學生領回失物。
- 家長可為子女記下八通卡號碼，以便拾獲時確認遺失八通卡的持有人。

補購物品

學生如遺失下表物品，需要補購，請按以下方法處理：

補購項目	處理方法
1. 學生手冊	需要書面向本校訓導主任申請
2. 家課冊	需要書面向本校訓導主任申請
3. 簿冊	往校務處購買
4. 崇拜手冊	自行前往光明書局購買(請先致電查詢是否有貨) 地址：元朗壽富街五號地下 電話：2478 7369
5. 課本/其他用書 (根據本校用書表)	自行前往各大書局購買
6. 作業 (根據本校用書表)	自行前往各大書局購買
7. 校服	自行前往校服供應商購買

學生守則

上課時間

	全日上課		半日上課
上課時間	上午8時正		上午8時正
放學時間	星期一二四五	星期三	下午12時35分
	下午3時20分	下午2時55分	
輔導/課後專訓	下午3時20分至下午4時20分	–	–

接送學生方法

本校放學隊只設家長隊、保母車隊、自行放學及跟隨三至六年級兄姊放學(一、二年級適用)。

家長隊	A	家長於本校有蓋操場接回學生。
保母車隊	B	家長自行聯絡有關保母車服務供應商， 如有需要可向本校查詢。
自行放學 (三至六年級適用)	C	教師帶領學生到學校正門後，學生自行離開學校回家。
跟隨三至六年級兄姊放學 (一、二年級適用)	D	學生會跟隨三至六年級兄姊放學。

車場開放接送時間:

	全日上課	半日上課
早上	上午 7 時 25 分 - 上午 7 時 50 分	上午 7 時 25 分 - 上午 7 時 50 分
放學	**(星期一、二、四、五)** 第一時段 (下午 3 時 35 分 – 下午 3 時 50 分) 第二時段 (下午 4 時 20 分 – 下午 4 時 35 分)	下午 12 時 50 分 – 下午 1 時 05 分
	(星期三) 第一時段 (下午 3 時 10 分 – 下午 3 時 25 分) 第二時段 (下午 3 時 55 分 – 下午 4 時 10 分)	

- 除了以上開放時間外，本校停車場不會開放。
- 進入校園之車輛必須按指定之行車路線(見附頁「家長車進入校園接送學生路線圖」進入及離開校園，以確保安全。
- 家長車不可停泊於學校範圍內。
- 所有接送學生的車輛，必須事前填寫「家長車進入校園」申請表；
- 駕車人士接送學生的家長，請留意車閘開放時間會較放學時間遲，請勿過早於校門等候，以免造成交通擠塞。

請假 /早退/遲到處理

1. 請假的方式：

- 學生如因病請假，請家長於上午7時30分至8時致電通知本校，然後填寫學生手冊「請假申請表」或以書信申請，於復課當天連同病假紙交給班主任審批存檔；
- 如因事請假(除緊急或特別事故)，一律須要事先申請，家長事前須填寫學生手冊「請假申請表」及交給班主任簽署核准；
- 因病請假三天或以上，須醫生證明書；
- 如無家長書面請假申請、醫生證明書或合理理據，可當作曠課論；
- 如學生無理缺課，其操行將會受影響:情況嚴重的學生，校方亦會考慮該生留級。

2. 早退

- 若學生因要事需要早退，需填妥手冊內頁「早退申請表」，由班主任簽署核准；
- 如因要事早退，盡可能預先填寫「早退申請表」，而早退當日家長亦須親自到校簽署學生「早退紀錄表」及接回學生，學生不得自行離校；
- 若學生因病需要早退，經辦教職員會親自致電通知家長，待家人到校，親自簽署學生「早退紀錄表」，學生方可離校。

3. 遲到

- 請叮囑子女每天攜帶學生智能卡回校拍卡點名，因校方會根據學生拍卡時間界定學生遲到；
- 學生遲到達十次後會被校方記缺點壹個，敬請家長留意並督促 貴子弟準時上學，養成守時習慣。
- 凡因天氣惡劣、交通事故及遇到特別情況延誤者，家長須即日通知校方，校方會按情況考慮酌情處理。

退學申請

- 學生如欲申請退學，須以書面形式向校長申請。
- 當校方審批學生退學後，校方會向教育局呈報。
- 學生家長需到校領回學生物品及於學生學籍冊底頁簽名確認退學。

服飾及儀容準則

為培養學生純樸意識及服飾整齊劃一，學生應遵守下列規定：

1. 髮式及儀容要求

- 頭髮：學生應經常修剪及梳洗，髮式簡樸，不得標奇立異，不可染髮、電髮或使用定型用品。
- 男生蓄簡潔不蓋耳的短髮。頸後頭髮不可觸及衣領，前額頭髮須在眼眉之上，耳鬢須剪短（不可超過耳朵的一半）。
- 女生蓄短髮時，頭髮均不可比衣領長；女生長髮過肩，要用黑或深藍色簡單髮飾束起；前額頭髮須在眼眉之上，碎髮要用黑色髮夾固定。
- 內衣：須穿着純白色無圖案而不外露的內衣；
- 飾物：所有學生均不應佩戴飾物（頭巾、耳環、耳針、指環、項鍊、手鐲等）， 特殊情況家長須書面向校方申請；
- 其他：眼鏡、書包須以實用為原則，不可標奇立異，而書包外亦不可掛上任何掛飾。

2. 夏季校服的要求

	男生	女生
校服	1. 粉藍夏領短恤衫 2. 粉藍色短西褲 3. 純白色短襪（無商標） 4. 黑色皮鞋（不接受標奇立異款式） 5. 黑色皮帶（如有需要）	1. 白圓領粉藍色連身裙 2. 純白色短襪（無商標） 3. 黑色皮鞋（不接受標奇立異款式）
運動服	本校規定之夏季體育服裝(社際顏色短袖圓領汗衫、黑色短運動褲)、純白色短襪及純白色運動鞋。	
連繡校名外套	寶藍色長袖V領開胸線衫外套	

3. 冬季校服的要求

	男生	女生
校服	1. 附有校徽的白色尖領長袖恤衫（連領帶） 2. 深藍色混紡長西褲； 3. 純白色短襪（無商標） 4. 黑色皮鞋（不接受標奇立異款式） 5. 黑色皮帶（如有需要）	1. 白色尖領長袖恤衫（連領花） 2. 格仔混紡方領背心裙； 3. 純白色短襪、長襪或襪褲（無商標） 4. 黑色皮鞋（縛帶或單一搭帶， 不得穿靴及不接受標奇立異款式

學生守則

運動服	1. 本校規定之冬季體育服裝(社際顏色短袖圓領汗衫、黑色長運動褲)、白色運動服外套、純白色短襪(無商標)及純白色運動鞋。 2. 學生可加穿純黑色保暖衣。 3. 如需要可改穿藍色間棉校褸。
校褸	間棉校褸(建議16ºC以下須帶備)
外套	1. 寶藍色混毛V領開胸長袖毛衣 2. 寶藍色間棉長袖外套連抓毛背心 3. 寶藍色羽絨背心
備註	1. 寒冷天氣警告生效時，女生可穿著冬季運動服。 2. 如寒冷天氣警告生效時或天水圍分區最低氣溫在12ºC或以下，學生可穿著羽絨，惟必須為黑色或深藍色。 3. 天氣寒冷，學生可佩戴深藍色或黑色的頸巾/手套(無商標或圖案)。 4. 以上所指溫度，以天文台預測最低溫度計算。

校服樣式			
	夏季校服	冬季校服	冬季校褸(男女同款)
男生			 藍色間棉長袖外套 連抓毛背心
女生			 藍色羽絨背心

學生守則

<table>
<tr><td colspan="3">運動服</td></tr>
<tr><td colspan="2">紅社</td><td>運動服連短褲</td></tr>
<tr><td> </td><td>
</td><td rowspan="2"> </td></tr>
<tr><td colspan="2">黃社</td></tr>
<tr><td> </td><td>
</td></tr>
<tr><td colspan="2">藍社</td><td>運動外套連長褲</td></tr>
<tr><td> </td><td>
</td><td rowspan="2"> </td></tr>
<tr><td colspan="2">綠社</td></tr>
<tr><td> </td><td>
</td></tr>
</table>

獎懲制度

1. **獎勵**

- 代表學校對外表演或作出服務而表現良好，經教師推薦者可按表現予以記功或優點。
- 凡被選為風紀、班長、服務生等如獲教師推薦，可按表現予以記功或優點。
- 如全學期交齊功課，獲記優點一個。

2. **懲罰:**

- 遲到每達十次，將會記缺點一個。
- 欠交家課每達十五次，將會記缺點一個。
- 學生行為改善表(紅白表:每當學生犯規後，學生必須填寫紅白表，以反思個人行為。)
  1. 白表：輕微犯規
  2. 紅表：嚴重犯規
- 簽保：給予學生一個警惕及改過的機會。學生在簽保期內若行為良好，沒再嚴重觸犯校規，則該紀錄不會出現於成績表內，亦無過失紀錄。學生簽保期內須遵守校規，如因觸犯任何嚴重規則(無須重犯與簽保同類的規則)會被記過。

3. **缺課**

- 如學生無理缺課，其操行將會受影響而下調:情況嚴重的學生，校方亦會考慮該生留級。

操行表現評級

- 每學期終由所有任教老師按學生平日的表現(上課情況、功課表現、態度、品格……)擬定學生操行等第。

申請攜帶手提電話或通訊手錶

- 為方便學生放學後與家長保持聯絡，校方容許**居於較偏遠地區的學生**申請攜帶電話或通訊手錶回校，但凡居於天恆邨、天澤邨、俊宏軒及天逸邨暫不獲批准，除非有特別原因；
- 有需要攜帶電話、具通訊功能手錶或具拍攝錄音功能的電子手環的學生事前必**須以書面方式向校方作出申請，並獲校方批准後方可攜帶電話或通訊功能手錶**；
- **學生須在進入學校門口前把手提電話或具通訊功能手錶關上**，不可於學校範圍內使用。

學生守則

學生經「優質教育基金電子學習撥款計劃—提供流動電腦裝置及上網支援」借用學校流動電腦裝置(即平板電腦)及配件守則:

- 未經校方同意，學生不得擅自在借用的流動電腦裝置安裝任何應用程式及解除流動電腦管理裝置(MDM)，如有學習需要安裝任何應用程式，可向校方申請。
- 是次優質教育基金電子學習撥款計劃是由教育局撥款予學校，由學校購買合適的流動電腦裝置，然後安排借出流動電腦裝置給合資格的學生使用，所以流動電腦裝置是屬於學校的財物。學生因各種原因（包括畢業、升學或轉校等）而離校時，須交還所借用的設備。
- 請珍惜向學校所借用的流動電腦裝置，不要隨處亂放、重物壓壞、刮花，若於借用期間損壞，學校會因應情況，按教育局通告第 14/2012 號及學校行政手冊所規定，向該學生徵收罰款。而基金不會再提供撥款給學校為這學生購買新流動電腦裝置及配件。
- 若學生遺失學校所借出有關裝置，請即向警署報失，及取得報失紀錄，並儘快通知學校。

進展性評估

1. **理念：**
   加強教師在評估的過程中找出和診斷學生在學習上遇到的困難，進而提供有效的回饋，使學生改善他們的學習；並以「小步子，快回饋」的方式，讓學生在學習過程中更了解自己的學習進度，整理所學，讓學生於日常所學進行鞏固及溫習。

2. **科目：**
   中文、英文、數學、人文(一、二、四、五年級)、科學(一、二、四、五年級)及常識(三、六年級)（按學生學習進度，約每1-2個單元進行一次）

3. **進行次數：**
   中文、英文、數學及常識：約每單元一次
   人文及科學：每學期至少一次
   每次進展性評估均緊扣單元學習重點及內容，並配合學生學習進度隨堂進行；教師會於進評前預告範圍及通知家長，並於家課冊提示學生進評日期，請家長鼓勵學生於進評前進行溫習。

4. **評估特色：**
   1. 不計算成績，著重學習過程
      - 各科進展性評估及中、英文默寫是不會計算成績的，亦不會顯示分數，期望讓學生真正掌握所學，反思自己的學習成效，找到適合自己的學習方法，體會學習的意義。
   2. 強調「小步子，快回饋」
      - 每次進行進展性評估後，同級教師會在備課會議時段檢討學生表現，分析學生在的強項和弱項，並研討跟進及改善的方法；
      - 完成分析後，教師會盡快以不同形式向學生進行回饋（如：評改、口頭回饋、學生自評／互評等），以提升評估促進學習的作用。
   3. 明確展示評估重點
      - 各科評估均會展示評估重點（即課程學習重點），以讓學生及家長明確知悉學生的學習內容及學習進程。
   4. 多元化評估模式
      - 除了紙筆評估外，各科均會有不同形式的評估，如中文科的口頭報告及戲劇活動、英文科Show & Tell、數學科的實作評量及常識科的專題研習等。
      - 除多元評估外，堂課、家課、作業、工作紙、默書及專題研習等均屬進展性評估。
      - 學校亦會設計主題式學習課程，並籌辦大型學習情境活動，讓學生運用各科所學，在情境活動中實踐所學。

總結性評估

1. **理念：**

「總結性評估」是「對學習的評估」，總結學生整個學期的學習成果，評定學生的學習進程。

2. **科目：**

中文、英文、數學、人文(二年級(下學期)、四、五年級)、
科學(二年級(下學期)、四、五年級)及常識(三、六年級)、音樂、體育及普通話；
除呈分試級別外，視藝科會以學生日常表現及作品作評估；聖經科亦會以學生的日常表現進行評估。

3. **進行次數：**

【一年級】全學年只有一次考試(於下學期進行)；上學期會以多元評估活動進行評估。
【二至五年級】全學年共兩次考試（上、下學期各設一次考試）五年級第二次考試是呈分試。
【六年級】全學年有兩次考試（兩次考試均是呈分試）；
六年級學生於畢業前需要完成畢業專題研習以探討世界議題，並進行實踐及反思。

4. **評估特色：**

- 學期考試會按不同科目的課程內容設計評估試卷，會根據校本課程及進度，配合該科建議的考試題型，並列出評估重點，以評估學生的學習能力和學習情況。
- 各科試卷會按比例計算成績，各試卷封面均清晰列明試卷的評估重點及佔分比重，好讓家長及教師對於評估範圍及重點一目了然。
- 學校會約在考試前三至四星期以通告通知考試範圍及考試時間。
- 學校會於學期考試後設立「試後回饋周」，在考試完結後設 4 至 5 天為回饋日，讓科任教師與學生核對考試卷，作出有效的回饋，檢討考試的表現，使學生改善他們的學習方法，讓學生進一步自我完善。
- 教師評改試卷後，同級教師會進行試後分析會議，並以數據處理系統輔助分析，務求最快將學生強、弱項找出，並商討回饋策略，針對學生未能掌握的評估項目作出跟進，疏理學生未能清楚明白的地方。另一方面，亦讓學校了解所教授課程的果效，並對課程作反思和檢討。

呈分試

1. 舉行時期

五年級	下學期考試
六年級	上學期 11 月及下學期 3 月

2. 呈分科目

- 五年級：中文、英文、數學、人文、科學、視覺藝術、音樂、體育
- 六年級：中文、英文、數學、常識、視覺藝術、音樂

3. 參與考試

- 同級所有學生須按時參加呈分科目的所有評估。
- 缺考學生必須補考。

4. 科目成績計算比重及平時分

各科目成績計算比重會按科本準則訂定，部份科目會訂定平時分的計算。（詳見考試通告）

5. 核對試卷

科任老師於呈分試後，會在課堂上跟學生核對及講解試卷，核對試卷後會隨即收回試卷，不會派發試卷回家簽閱。

6. 呈分試閱卷

校方會安排家長查閱呈分試試卷，家長須先以書面向校方申請，並於校方安排的指定日期及時間到校查閱。（詳見考試通告）

成績表

1. 派發成績表次數及項目

- 為使家長明白學生的學習表現，在上、下學期考試後會安排一至六年級家長會面時間，派發考試成績表。
- 班主任根據平日觀察、資料搜集（日常課業、科任教師的意見）及成績表，與家長面談，討論學生在校的學習表現及可提升的方向。

2. 各科成績顯示：

- 各科成績及平均分以 A、B、C、D、E 等級顯示，成績在 C 等或以上為合格。
- 本校各級分數與等級的換算如下：

等級	A	B	C	D	E
分數	86-100	70-85	60-69	50-59	0-49

- 考勤：考勤項目包括缺席及遲到紀錄。
- 操行：每學期終由班主任及科任老師按學生表現擬定操行等第。
- 總評語：班主任根據學生每個學期的整體表現，為學生撰寫評語，紀錄於成績表內。
- 學科評語（只適用於一年級上學期多元評估及六年級下學期學段三成績表）：
  科任根據學生學科、課堂及進評表現，為學生撰寫學科評語，紀錄於成績表內。
- 課外活動/服務紀錄：學生參與的課外活動項目及服務項目，紀錄於成績表內。
- 獎勵／懲罰：學生的校內獎項或經核實准許登錄之代表學校參與比賽獎項，
  與及優點、小功、大功、缺點等資料。
- 為鼓勵學生於學業、品德及服務各方面之優良表現，學校設立獎項如下，
  有關獎項會記錄在獲獎學生的成績表上：

級別獎項	聖公會傑出學生獎學金（全級榮譽獎）
	張培揚主教獎學金（品學兼優獎）
	植柏燊校監獎學金（品行優異獎）
	聖公會聖腓力堂獎學金（多元卓越獎）
	全級名次獎
	學科金、銀、銅獎
班內獎項	學業獎
	品行優異獎
	學科進步獎（下學期適用）
	品學進步獎（下學期適用）
	服務獎
	作業優異獎
其他獎項	傑出學生音樂家獎
	傑出運動員獎
	傑出學生藝術家獎
	多元服務獎

- 學校會發電子通告向家長公布榮獲獎學金、全級名次獎及學科金、銀、銅獎的學生名單，並把全級名次獎及學科金、銀、銅獎的獲獎學生姓名張貼在校內的榮譽榜上，以鼓勵學生。
- 成績表補發：如成績表因遺失或損毀需校方予以補發，家長須以書面向校方申請並繳付二十五元。補發成績表需時 7 個工作天。

編班準則

1. 學校班級結構：
   - 各班為：仁(A)、信(B)、志(C)、忠(D)、誠(E)

2. 學校分班準則：
   - 按學生學期考試成績平均分班（學校考試不會公佈學生的名次，學生分班亦不設精英班制度）

體驗式學習

本校校本課程中設有體驗式學習時段，着重發展學生共通能力及正向價值觀，期望學生在校園學習生活中透過「親身參與」的體驗活動學習新事物、理解概念和澄清想法，培養學生成為有素質的世界公民，讓他們實踐基督信仰的核心價值，關心世界。

1. **進行時間：**
   - 本校時間表設置了體驗式學習課時段(逢星期四下午)，讓各年級按主題進行全方位體驗式學習。

2. **服飾：**
   - 整齊體育服

3. **課程特色：**
   - 整個體驗式學習課程滲入了了不同學科的學習，並藉着真實情境讓學生培養創意解難和溝通能力；以及學懂堅毅、尊重和關心他人等價值觀和態度，並實踐於社會服務中，發揮個人潛能，活出有意義的人生。
   - 學校期望能透過課程延展學生的課堂學習空間，提升學生的學習動機、對學習的效能感及幸福感，並讓他們接觸社會上不同界別的人士，探索社區，提升個人關心世界的公民意識，讓天靈學生成為具世界公民素質，樂觀積極的二十一世紀學習者。

4. **課程內容：**
   - 課程中整合不同學科的學習重點，讓學生透過不同的體驗活動，如：社區探究、農耕體驗、森林教室、戶外考察、社會服務等，以親身的經歷及感受進行學習，並延展課堂的學習空間。
   - 除了體驗式學習課堂外，各學科都着重學生的學習與生活的結合，提供實踐機會。各學習活動於不同學科以跨學科形式進行，讓學生從真實情境中進行學習，明白學習與生活息息相關。

課業政策

1. 課業意義：

課業是學與教其中的重要部份，是學生恆常的評估，學校期望通過安排適當的課業，以達致以下的目的：

- 讓教師知道學生的課堂學習進程，回饋以調節教學策略；
- 照顧學生的學習多樣性，讓學生發展專長，增加他們對學習的興趣；
- 讓學生進行自我檢視，得悉自己的強弱項及自己是否能夠明白及掌握學習內容；
- 為學生的學習作出準備，如：預習、搜集資料……
- 為學生提供機會應用學到的知識與技能，鞏固學生所學，提供複習的機會，把課堂上的學習延續下去；
- 培養學生的責任感，每天鞏固自己的學習。

2. 本校課業特色：

- 各科的教學設計以引發學生積極思考為目標。教師在設計不同大小的評估活動時會考慮對學生的高期望、學生的能力及興趣，擬定激發學生思考及有能力處理的課業，作為評估，並藉此提升學生完成評估的趣味。
- 本校著重「以人為本」的教育，故不同能力的學生可有不同的課業要求或不同的課業，每位學生的課業份量或有不同；教師在設計課業時，會考慮學生的學習多樣性，盡量以不同的形式配合學生的需要，不只著眼於分量的多少，多考慮課業的內容、形式。
- 課業不會着重學生將知識搬字過紙，而是讓學生多思考、多分析，務求令學生掌握學習的方法，以提升其能力，如中文科的「不一樣的閱讀報告」、讀書心得記錄；英文科的 FREE WRITING、看電影學英語；數學科的實作評量、計算練習；常識科的科學探究及思維工作紙; 人文科的專題研習; 科學科的科學探究活動冊等。

3. 本校給予課業的原則：

- 中、英、數各主科教師一般會每天給予課業，課業內容會配合教學的內容；
- 課業亦會避免給予過多刻板式、機械式抄寫類別的課業，即使需要抄寫練習，亦會多留意份量是否適宜，內容是否恰當；
- 教師會把給予的家課項目清楚寫在黑板課業欄上，並著學生於學習課業冊中記錄，方便學生及家長跟進；
- 教師會於每天的課堂上預留時間指導學生課業，並讓他們於課堂完成部分課業內容（教師會清楚交待課業的要求，使學生知道如何自行完成有關課業）；
- 教師於長假期前給予學生課業，會多考慮課業的份量、內容、形式，會多鼓勵學生於長假期進行閱讀；特別是農曆新年假期，中國人多習慣一家團聚、回鄉探親、向長輩拜年，活動頻繁，學校會因應學生的生活實情，按需要給予少量回饋及跟進學習的家課(每科約1至2頁工作紙)，讓學生可與親人歡度佳節，保留我國的傳統文化。

4. 缺課學生的課業處理：

- 教師會安排把當天的家課項目寫在家課紙條上，並將缺課學生的家課置於文件袋中。
- 缺課學生的家長可於放學後在校務處取回當天的課業，並盡快讓學生完成後交回。

資優教育

1. 目的：

配合聖公會基督教核心價值，學校致力培育學生德、智、體、群、美、靈的均衡發展，期望以人為本，從教育中發揮學生的個人潛能，讓學生閃亮，使他們在各方面都有全面而具個性的發展。學校向學生提供多元化的學習經歷，透過不同的校本資優課程，培養學生不同能力的發展，啟發學生潛能。

2. 目標：

培育學生的高層次思維技巧、創造力、個人及社交能力、解決問題能力、明辨性思考能力及領導能力等重要能力為目標。

3. 原則及對象：

我們相信每個學生均有自己獨特的潛能和個人特質。只要得到適當的栽培及訓練，學生的潛能就能發揮出來，因此資優教育並不是僅為資優生而設的，而是讓所有學生受惠。對於能力較優異或有特殊才能的學生，本校提供一系列切合不同學生需要的資優課程；期望能做到「資優教育普及化，普及教育資優化」。

4. 推行模式：

第一層次：

本校於課堂上推行「適異性教學」，當中會將課堂的學習目標分層，並運用不同的教學策略，照顧不同能力的學習，令每位學生能按自己的學習進度提升自我，發揮個人所長。

第二層次：

在校內課程規劃中，為能力較高的學生，提供不同的抽離式資優課程：

1. 中、英、數增潤課：以抽離方式在正規課堂以外進行增潤課程，使能力相若的學生一起接受有系統的訓練。(五、六年級只有數學科)
2. 不同範疇的資優小組：以抽離方式在正規課堂以外進行專門課程(例如奧數、中文資優、視藝資優等)及校隊訓練，在特定範疇有較突出表現的學生接受有系統的訓練。

資優小組／增潤課程的人選安排：

本校抽離式的資優課程多元化，學校每年會按學生的多元智能表現建設人才庫，小組導師按人才庫中學生個人所長挑選學生參加小組課程。個別小組導師因應相關範疇選擇合適的甄選方法，包括：面試、選拔、參考學業成績、老師評語等。

第三層次：

若學生於某特定學習範疇有非常突出的表現，學校會推薦他們參加校外的特定專門訓練。本校會定期推薦資優學生參加富挑戰性、不同範疇的校外增潤課程，如：教育局網上學習課程、香港資優教育學苑課程、大專院校提供的課程等，從而擴闊學習經驗，並有機會與不同學校的資優生互相交流。

電子學習

科技一日千里，應用普及，對學與教過程起着一定的幫助。本校為了讓學生能在良好的環境下善用資訊科技促進學習，所以全校實行電子班，學生自攜平板電腦回校，於課堂使用與教學相關的應用程式進行學習，而課後亦會使用平板電腦完成有關資料搜集、預習、鞏固及延伸學習，在家鞏固所學。透過電子習，我們期望能:

- 提升學生自主學習的能力；
- 加強課堂互動性，提升學習興趣；
- 協助同學理解內容，掌握抽象概念；
- 照顧學生不同的學習多樣性；
- 學生能透過電子平台獲得最新的學校資訊、電子教材及繳交電子功課；
- 培養學生成為具備數字素養，懂得善用數字科技，有效解決問題。

以下是本校平板電腦使用守則(AUP)

- 學生每天必須帶備平板電腦回校上課。(一年級下學期開始 BYOD，請留意日後有關通告)
- 學生只能在課堂或家中使用平板電腦，**往返學校途中不可取用平板電腦**。
- 學生的平板電腦於課堂時間存放於課室教師桌上，課堂進行電子學習活動時按老師指示派發使用。
- 如非進行電子學習活動，其餘時間(包括課前、小息、專訓前等)不得使用平板電腦。
- 學生的平板電腦只作學習用途，請確保平板電腦內只有供學習使用的軟件。
- **學生不可利用平板電腦作遊戲、娛樂及瀏覽不良資訊之用。**
- 平板電腦及任何的電子平台上，只能儲存與學習有關的資料。
- 留心依老師指示開啟指定的程式進行學習。
- 在老師同意下，才能在校內開啟錄音、拍照及錄影功能，進行拍攝、錄影、傳送或上載等活動。
- 學生要遵從老師的指示，只能使用人工智能工具輔助學習及創作，不能使用人工智能直接尋找答案及完成功課。
- 如平板電腦應用程式出現問題，學生應立即主動向老師報告。
- **切勿向他人透露任何帳戶的登入名稱及密碼。**
- **切勿盜用及使用他人帳戶。**
- **切勿借出平板電腦予他人使用。**
- 學生須獲校方批准，放學後才能把平板電腦留在學校指定儲物櫃。
- 學生須自行妥善保管及小心使用，倘若遺失、遭盜竊或損毀，學生需自行承擔責任。

全方位活動一覽表(暫定只供參考)

運動	制服團隊	資優	藝術文化	服務學習／其他	多元智能課活動
● 田徑校隊 ● 籃球校隊 ● 足球校隊 ● 排球校隊 ● 閃避球校隊 ● 小型網球校隊 ● 游泳校隊 ● 體操校隊 ● 羽毛球校隊 ● 攀石抱石 ● 滑板 ● 迷你排球 ● 劍擊 ● 兒童體操 ● 游泳興趣班 ● 乒乓球興趣班 ● 羽毛球興趣班 ● 跆拳道興趣班	● 小女童軍 ● 小童軍 ● 幼童軍 ● 基督女少年軍 ● 升旗隊 ● 聖約翰救傷隊	● 奧數 ● 數學興趣小組 ● 視藝資優 ● 中文集誦 ● 英文集誦 ● 中文資優(腹有詩書) ● 英文資優 ● 奇趣IT ● 無人機足球 ● 機械人VEXIQ	● 中國舞 ● 芭蕾舞 ● 街舞 ● 管弦樂團 ● 手鐘隊 ● 樂器班 ● 歌詠 ● 小司琴 ● 英文話劇 ● 中文話劇 ● 皮影戲 ● 學生團契 ● 藝術由我創 ● 非華文化藝術班	● 天靈義工軍團 ● 學生會工作小組 ● 便雅憫團契 ● 籃球團契 ● 蟲蟲特攻隊 ● 醒獅隊	● 同樂動 ● 語文音樂齊滿Fun ● 平面圖形拼拼樂 ● 小小探索家 ● 視藝探索 ● 小小生態家 ● 數學遊戲及桌遊 ● 小科學大世界 ● 和諧粉彩 ● English Joy Band ● LEGO Coding Adventure ● 鉤針編織 ● 英語面試技巧班 ● 英語唱遊 ● 編程體驗課 ● 攀石體驗 ● 天靈義工軍團 ● 新興運動體驗 ● 排球 ● 乒乓球

參加活動須知

- 請家長提醒子女把活動紀錄在家中月曆、學生手冊的校曆或家課冊的「我的時間表」內，方便查看上課日期。
- 學生回校參加活動時，請先在家中量度體溫。如身體不適或出現上呼吸道感染病徵如發燒(口溫高於 37.5°C，或耳溫高於 38°C)乏力、咳嗽、喉嚨痛、呼吸困難、氣促、腹瀉、喪失味覺或嗅覺等，則不應回校，請家長致電 2446 1633 向本校校務處告假，儘快前往求醫並留在家中休息。
- 如因事缺席活動，請家長於活動開始前致電本校校務處告假。
- 學生須根據通告穿著整齊校服或體育服(有特別服裝要求除外)，並帶備教師或導師要求的用品。
- 請家長提醒子女按通告上的時間準時到達活動場地，等候活動期間，不可玩手提電話或平板電腦內之遊戲。
- 如學生因個別情況提早回校，請學生於校務處大堂等候，活動開始前 2 分鐘才到活動場地集合。
- 於操場/有蓋操場集合或活動的學生：須遵守秩序，於長櫈安坐等候教師或導師，不可隨意走動，亦不可四處奔跑追逐或嬉戲，以免發生危險。
- 排隊及上落樓梯時，須保持安靜。
- 於課室或活動室上課的活動：學生於課室或活動室門外安靜排隊等候教師或導師。
- 活動期間，學生須聽從教師或導師的指示。
- 活動完結後，學生須跟隨教師或導師到校務處大堂，按通告填寫的放學方式放學。

有關在惡劣天氣下之課後活動的安排

- 請家長參考學生手冊相關內容，並於出門前留意教育局的公佈。
- 若因天氣惡劣(例如颱風、暴雨)或其他原因，教育局公佈學校停課，活動將取消，收費活動則稍後安排補堂或退款。

圖書館開放時間：

為鼓勵學生多進入圖書館，培養學生閱讀習慣，促進校園閱讀風氣，學生進館時間如下：

- 上課前(7:45a.m.-8:00a.m.)
- 小息一至小息三
- 課後(日期請留意稍後公佈)(3:20p.m.-4:20p.m./只限 25 人)
- 半天上課、考試期間及特別活動日，圖書館會暫停開放

圖書館資料借還守則

- 每次可各借中英文圖書 1 本，限期 7 天，不可續借。
- 學生不得使用他人的學生證借閱圖書，所借圖書不得轉借他人。
- 借書前應檢查清楚，如發現書籍有損毀破爛，應立刻通知教師或圖書館管理員。
- 已借閱的圖書可歸還到二樓(近2號梯)的「靈愛號」或圖書館門外的還書箱。
- 歸還圖書後才可再次借閱圖書。
- 學生必須準時還書，若發現刻意延遲歸還、破壞或遺失書籍者，將予以嚴懲。如遲還情況嚴重，例如一年內遲還書多於 2 次，將暫停借書權利 2 週，以作警惕。
- 如有遺失或破壞書籍，須購回該書籍或賠償有關款項給圖書館。

閱讀獎勵計劃

- 推行時段：(上學期)10 月至12 月　　(下學期)2 月至5 月

年級	目標		獎勵
P.1 - P.2	中文書	完成閱讀 10 本或以上	金獎(獎狀及禮物)
	英文書	完成閱讀 8 本或以上	
	中文書	完成閱讀 8 本或以上	銀獎(禮物)
	英文書	完成閱讀 6 本或以上	
	中文書	完成閱讀 6 本或以上	銅獎(小禮物)
	英文書	完成閱讀 4 本或以上	

年級	目標		獎勵
P.3 - P.4	中文書	完成閱讀 13 本或以上	金獎(獎狀及禮物)
	英文書	完成閱讀 10 本或以上	
	中文書	完成閱讀 10 本或以上	銀獎(禮物)
	英文書	完成閱讀 8 本或以上	
	中文書	完成閱讀 8 本或以上	銅獎(小禮物)
	英文書	完成閱讀 6 本或以上	

年級	目標		獎勵
P.5 – P.6	中文書	完成閱讀 15 本或以上	金獎(獎狀及禮物)
	英文書	完成閱讀 12 本或以上	
	中文書	完成閱讀 12 本或以上	銀獎(禮物)
	英文書	完成閱讀 10 本或以上	
	中文書	完成閱讀 10 本或以上	銅獎(小禮物)
	英文書	完成閱讀 8 本或以上	

- 另設「閱讀小精靈」及「個人閱讀星之星」比賽：

「閱讀小精靈」	能於上下學期完成閱讀指定科目的圖書(詳情請參閱閱讀獎勵計劃冊)，可獲小獎品一份。
「個人閱讀星之星」比賽	每級於上下學期選出三位閱書數量最多的學生，角逐「個人閱讀星之星」比賽的冠、亞、季軍，每人可獲獎狀及獎品

健康資訊

學校預防傳染病指引

為了保障學生健康，減低傳染病在校內傳播的機會，本校預防傳染病有以下安排，請家長留意，並一起合作，以減低疾病在學校的傳播。

1. 培養學生健康生活習慣：

- 請為子女提供少量健康小食及足夠開水。不可攜帶紅燈小食、高糖飲料回校。
- 請安排子女在上學前吃早餐。
- 為保護子女的脊椎，請家長教導學生每天收拾書包（書包的重量應不高於學生體重的10%）。
- 請指導子女養成早睡早起，均衡飲食，恆常做運動的習慣。

2. 防疫監控：

(A)學生須注意事項：

- 同學離家上學前，必須先量體溫，如發燒（即超過攝氏 37.5 度）不應上學。
- 同學須保持雙手清潔，打噴嚏或咳嗽時，拿出紙巾掩口鼻，或盡量遠離附近的人。
- 同學如廁後，請蓋好廁板才沖廁，並用梘液洗手；洗手後，請用手帕或紙巾把手抹乾，並把紙巾掉進垃圾桶內。
- 學生進入校園時，必須量體溫及用酒精搓手液消毒雙手或用梘液清潔雙手。

(B)家長須注意事項：

- 請家長不時留意並配合政府或學校的防疫要求。
- 請家長每天上學前替子女量體溫，並填寫體溫在家課冊當天的「是日體溫」欄上，供老師檢查。
- 子女如發熱，校方會拒絕同學在校上課，並請家長接子女回家休息。
- 家長必須留意子女的健康狀況，如子女出現發燒、呼吸道感染徵狀（咳嗽、喉嚨痛、流鼻水等）確診 2019 冠狀病毒病並有病徵、突然喪失味覺或嗅覺等，請盡快求醫，留在家中休息並通知校方。按照醫生的病假指示或直至徵狀消失才回校上課，如發燒，**同學須退燒後至少兩天才可回校**。（有關 2019 冠狀病毒病感染人士的健康建議可瀏覽網頁：https://www.coronavirus.gov.hk/chi/tested-positive.html）
- 請家長教導子女打噴嚏或咳嗽時，拿出紙巾掩口鼻，盡量遠離附近的人，然後清潔雙手。
- 家長進入校園時，必須量體溫及用酒精搓手液消毒雙手或用梘液清潔雙手。
- 如子女患上傳染病或須留院觀察，請從速通知學校，以便學校於有需要時向衞生防護中心或有關部門呈報。
- 遇有子女在校內不適，請與學校通力合作，將患病子女盡早從學校接走，並即時求診。

(C)其他事項：

- 如學生患有慢性疾病、有過敏症（藥物或食物等）或需長期服藥，請家長在 25-26 上學期通告「學校防疫安排及學童健康情況調查」回覆，然後通知學校有關子女的病況所需，並尋求醫學意見，把配合施行的相關措施通知班主任。
- 如欲查詢更多資料，可參考以下網站：
  https://www.chp.gov.hk/files/pdf/guidelines_on_prevention_of_communicable_diseases_in_schools_kin dergartens_kindergartens_cum_child_care-centres_child_are_centres_chi.pdf
  (衞生署衞生防護中心 學校／幼稚園／幼稚園暨幼兒中心／ 幼兒中心預防傳染病指引)

⑹傳染病的處理

（資料來源：衛生署發出之學生常見傳染病休假指引）

傳染病	潛伏期(天)	建議病假期
結膜炎（紅眼症）	1-12	直至眼睛不再有異常分泌物
桿菌痢疾*	1-7	直至肚瀉已經停止及最少有兩個相隔至少24小時的大便樣本，其化驗結果顯示沒有該病菌(第一個大便樣本須於完成抗生素治療48小時後開始收集)
水痘*	10-21	約一星期或直至所有水疱變乾
霍亂*	1-5	直至證實不再受感染（在完成抗生素療程48小時後，須取三個各相隔至少一天的大便樣本作化驗）
白喉*	1-10	直至證實不再受感染（在完成抗生素療程至少24小時後，須有兩個各相隔至少24小時、以拭子從咽喉及鼻咽取得的樣本，而其培養物呈陰性化驗結果）
手足口病	3-7	直至所有水疱變乾或按醫生指示 如致病原確定為EV71型腸病毒，則直至所有水疱變乾後兩星期
甲型肝炎*	14-50	由首現黃疸病徵起計一星期或按醫生指示為準
麻疹*	7-18	由出疹翌日起計4天
流行性腮腺炎*	12-25	由呈現腮腺腫脹翌日起計5天
德國麻疹*	12-23	由出疹翌日起計7天
猩紅熱*	1-3	直至退燒及開始服用適當的抗生素24小時後
結核病*	不定	按醫生指示為準
傷寒*	3-60	直至至少連續有三個各相隔至少24小時取得的大便樣本，化驗顯示沒有該病菌（第一個大便樣本須於完成抗生素治療48小時後開始收集）
病毒性腸胃炎	1-10	直至最後一次肚瀉或嘔吐後起計48小時之後
百日咳*	4-21	直至已完成至少五天的抗生素療程或按醫生指示為準
2019冠狀病毒	1-14	直至病徵消退或按醫生指示為準

* 法例規定，該等傳染病須呈報衛生署。

註：

1. 患上列傳染病之學生病癒後須備醫生紙始能復課。
2. 以上建議只基於各種疾病的一般傳染期考慮。病假之長短應按醫生之專業判斷作最後決定。
3. 患上腸病毒 EV-71 型的學童，應於康復後十四天才上學。
4. 凡學生有咳嗽、感冒、傷風等均須在校內配戴口罩，方允許留在校內繼續上課。
5. 學生發熱或懷疑患上傳染病時，校方均會要求學生停課，病癒後方可復課，而發熱者須退燒後兩天才可回校上課。

健康資訊

校園健康飲食

本校致力向學生、教職員及家長持續推廣健康飲食的重要性和資訊，在校內透過不同途徑建立健康飲食文化，鼓勵他們養成良好飲食習慣，並在生活中實踐。

1. **在校午膳（校內午膳只適用於全日上課天）：**
   - 學校選擇午膳供應商時，優先考慮午膳餐盒的營養素質，具體方法是參考衞生署編製的「選擇學校午膳供應商程序一覽表」。
   - 學校與午膳供應商所簽訂的合約中，訂明所有餐盒根據衞生署編製的「學生午膳營養指引」製作。
   - 學校會監察午膳供應商供應之午膳餐盒是否符合衞生署「學生午膳營養指引」，如發現有違衞生署「學生午膳營養指引」之情況，校方會向午膳供應商反映，並要求作出改善。
   - 學校鼓勵家長送飯的學生家長參考衞生署「學生午膳營養指引」製作餐盒，午膳餐盒應提供最少一份蔬菜和不含「强烈不鼓勵供應的食品」，例如油炸食物或含高鹽份食物。
   - 學校如發現學生自攜的午膳經常不符合健康飲食的政策，學校會請班主任與家長溝通。
   - 推廣吃水果的習慣，與午膳供應商擬定一星期供應三次水果（鼓勵學生在其餘日子學生自行攜帶），期望學生在校內每天食用最少半份水果。

2. **小息飲食：**
   - 請家長替子女準備健康小食及飲用水。不可攜帶紅燈小食、高糖飲料回校。
   - 教導子女選擇小食時，須優先考慮小食的營養素質，具體參考衞生署編製的「學生小食營養指引」，盡量減少「少選爲佳」的小食和飲料，避免進食高油、鹽、糖的食物。
   - 家長可預備新鮮水果、水煮蛋或原味餅乾等的健康小食，强調小食是當感到肚餓時才需要和不應影響下一餐的胃口。
   - 鼓勵學生多喝清水，亦不應以飲品代替清水飲用。
   - 如發現學生自攜的小食不符合健康飲食的政策，學校將採取勸說方式，有需要時會與家長商討。
   - 如欲查詢更多資料，可參考以下網站：
     https://school.eatsmart.gov.hk/b5/content_esas.aspx?id=6108(學生午膳營養指引)
     https://school.eatsmart.gov.hk/b5/content_esas.aspx?id=6111(學生小食營養指引)

健康資訊

減輕學生書包重量指引

過重的書包會令學生因負荷過度而身體疲勞，同時亦影響脊骨健康。根據香港衞生署的建議，學童不應長時間背負超過其體重百分之十的書包。幫助學生解決書包過重問題，學校及家長要攜手合作，使學生健康成長。

學校推行之措施：

- 每個課室設有學生個人物品儲存櫃/儲物架，學生可以擺放物品。
- 老師會教導學生於放學前收拾書包，善用課室的儲存櫃/儲物架，把不需要經常帶回家的書籍、視藝用品、文具等放在學校。
- 學校設有飲水設備，讓學生可在校內補充食水，減少學生水壺的重量。
- 學校選擇課本/學習材料時，除了教育價值外，亦會考慮其重量和大小。
- 鼓勵學生做護脊操，強健學生的脊椎及肌肉，減少脊椎受損的機會。

家長的協助：

- 請家長們提醒子女自己執拾書包，每天要依照上課時間表和老師指示，攜帶書本、文具及必須物品。
- 教導子女收拾書包時，應把最大及最重的書本及用品置於書包內近背部位置，較輕的用品則宜放於書包外側部分，使重量靠近背部並分散部分重量於盆骨，減輕對學童身體造成的壓力。
- 提醒子女上學前要調整書包肩帶，書包緊貼腰背。
- 如某天書包太重，應讓子女多帶一個手挽袋放置部分書本及物品，減輕脊部負擔。
- 為子女選擇書包，以輕便安全為佳。宜用背囊式，有寬闊肩帶、厚墊並可調校肩帶長度以配合體型。

健康資訊

護脊操

學童脊骨健康是成長的重要一環，學童脊骨是否健康對學童成長影響深遠，有見及此，本校會推廣護脊操，護脊操有效鍛鍊脊骨神經，促進神經系統效能，對學童脊骨健康有重要幫助。本校會在一年級人文科課程加入護脊教育，而一至三年級體育課會以護脊操作課堂熱身，以培養學生做護脊操的習慣，同時亦鼓勵家長在家與子女一起做護脊操。

護脊操共有三組招式，可看下圖的示範：

資料來源：《兒童脊科基金》網頁

如欲查詢更多資料，可參考以下網站：https://www.ccf.hk/index **(兒童脊科基金)**

全方位學生輔導

2026-2027 年度學校社工：屈振威先生

1. 學校社工服務時間

逢星期一、二、三、五及隔週星期四，上午 8 時至下午 4 時

2. 目的：

本校由香港聖公會小學輔導服務處安排兩位學校社工推展全方位學生輔導服務。學校社工透過預防性及發展性的活動，以及個案輔導服務等，以強化學生及其家庭各方管理能力及提升個人的社交情意技能，從而建構一個充滿關愛的學習及成長環境。

3. 工作範疇：

- 推行校本輔導活動

  配合學生的成長需要，策劃及推行預防性及發展性活動，以使學生能適應校園生活及個人成長的發展，如小六升中適應、小一入學適應活動、性教育、情緒社交小組等，以建立愉快的學校生活。

- 促進家庭與學校的聯繫

  與校內家長教師會合作，設計及舉辦為不同年級而設的專題家長講座，按照孩子的不同成長需要，深入探討不同階段的問題，以協助家長能更有效管教子女。另社工協助發展家長教育及義工服務，促進家校溝通和合作。

- 提供個案輔導

  學校社工會聯同教師、家長處理學生個人成長，情緒及學業等問題，透過具治療性面談，及訂立行為契約等方法，以協助學生克服學習上的困難、行為偏差、情緒的困擾等，從而建立正面的自我形象，發揮潛能，健康愉快地成長。另學校社工亦會按個案需要而轉介其他校外專業服務，以更全面支援學生及家庭需要。

4. 約見方法

請於辦公時間內致電本校與學校社工聯絡，安排約見。